



**HET GETUIGSCHRIFT VAN VAKBEKWAAMHEID VOOR
HET VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG**

Examenreglement

ITLB 2026

INSTITUUT WEGTRANSPORT EN LOGISTIEK BELGIË
vereniging zonder winstoogmerk

Archimedesstraat 5 - 1000 Brussel - Tel. : 02/234.30.10 - Fax : 02/230.75.34 – e-mail : info@itlb.be

DATA EERSTE EXAMENZITTING 2026

- schriftelijke proeven : zondag 22 maart 2026
- mondelinge proef : zaterdag 20 en zondag 21 juni 2026

EXAMENREGLEMENT

A. TOELATINGSVOORWAARDEN:

Het getuigschrift van vakbekwaamheid wordt afgegeven door de minister of zijn gemachtigde aan elke natuurlijke persoon die geslaagd is voor het desbetreffende examen.

Ter voorbereiding van het examen van vakbekwaamheid worden cursussen georganiseerd door de minister of zijn gemachtigde of door een of meer daartoe door de minister erkende opleidingsinstellingen. Onverminderd de hiernavolgende paragraaf, is het volgen van deze cursussen niet verplicht¹.

De kandidaten die niet slagen bij hun eerste deelneming aan het examen van vakbekwaamheid en de in de vorige paragraaf bedoelde cursussen niet gevolgd hebben, zijn verplicht cursussen te volgen vooraleer zich opnieuw voor het examen in te schrijven.

De kandidaten leggen het examen af in de lidstaat waar ze hun gewone verblijfplaats hebben of in de lidstaat waar ze werken.

B. EXAMEN: ALGEMEEN:

Het examen tot het behalen van het getuigschrift van vakbekwaamheid voor het vervoer van goederen over de weg bestaat uit een schriftelijke proef theorie, een schriftelijke proef oefeningen en een mondelinge proef, en wordt tweemaal per jaar georganiseerd in maart/april en oktober/november.

¹ Het volgen van de cursussen is dan ook sterk aanbevolen.

C. OPTIE 1: GEEN RECHT OP VRIJSTELLINGEN OP BASIS VAN DIPLOMA:

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

+ Sociaal recht
+ Arbeidsreglementering
+ Kostprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

+ Betalings- en financieringstechnieken
+ Boekhouden
+ Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Per onderwerp wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

Opmerkingen :

- a) Voor het beantwoorden van de vragen of het oplossen van de oefeningen is het gebruik van rekenmachines of rekenlatten toegelaten. De rekenmachines moeten echter zonder aansluiting op het electriciteitsnet kunnen gebruikt worden en moeten persoonlijk zijn (d.w.z. mogen niet doorgegeven worden aan andere personen); ze mogen geen programmeringssysteem bevatten.
- b) De antwoorden op de vragen moeten neergeschreven worden op een speciaal examenkohier dat bij het binnenkomen overhandigd wordt, samen met kladpapier. Andere documenten, syllabussen, boekentassen en dergelijke, mogen niet meegenomen worden. Zij kunnen eventueel vooraan in de zaal gedeponereerd worden, evenwel zonder verantwoordelijkheid van de organisatoren.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.	BURGERLIJK RECHT ONDERNEMINGSRECHT	6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.	VERVOEROVEREENKOMST	7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S TELEMATICA
3.	TUSSENPERSONEN LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN FISCAAL RECHT	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.	VERZEKERINGEN ORGANISATIE EN BEHEER	10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

D. OPTIE 2: RECHT OP VRIJSTELLINGEN :

ALGEMEEN:

De reglementering maakt het mogelijk dat voor een aantal diploma's vrijstelling van een gedeelte van het examen kan verleend worden. Het gaat daarbij om volgende diploma's

- 1 bachelor/master in de rechten
- 2 bachelor/master in de economische wetenschappen, de toegepaste economische wetenschappen, de handelswetenschappen of handelsingenieur
- 3 master in de economie, het recht en de bedrijfskunde
- 4 Bachelor in het bedrijfsmanagement (richting accountancy en fiscaliteit)
- 5 Bachelor in het bedrijfsmanagement (richting rechtspraak)
- 6 Master of science in accountancy en het revisoraat
- 7 Gegradueerde in het boekhouden
- 8 Gegradueerde in de fiscale wetenschappen
- 9 3de graad BSO vrachtwagenchauffeur bijzonder transport
- 10 Certificaat SE-n-SE internationaal transport en goederenvervoer

In lijn met voormelde vrijstellingen, zijn de 10 hiernavolgende gevallen mogelijk.

MOGELIJKHEID 1: VRIJSTELLING VOOR BACHELOR/MASTER IN DE RECHTEN

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

- + Sociaal recht
- + Arbeidsreglementering
- + Kostprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

- + Betalings- en financieringstechnieken
- + Boekhouden
- + Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 1 kan er voor de onderwerpen sociaal recht en arbeidsreglementering een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor sociaal recht en arbeidsreglementering. Voor de overige onderwerpen dient examen afgelegd te worden en wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

Opmerkingen :

- a) Voor het beantwoorden van de vragen of het oplossen van de oefeningen is het gebruik van rekenmachines of rekenlatten toegelaten. De rekenmachines moeten echter zonder aansluiting op het electriciteitsnet kunnen gebruikt worden en moeten persoonlijk zijn (d.w.z. mogen niet doorgegeven worden aan andere personen); ze mogen geen programmeringssysteem bevatten.
- b) De antwoorden op de vragen moeten neergeschreven worden op een speciaal examenkohier dat bij het binnenkomen overhandigd wordt, samen met kladpapier. Andere documenten, syllabussen, boekentassen en dergelijke, mogen niet meegenomen worden. Zij kunnen eventueel vooraan in de zaal gedeponeerd worden, evenwel zonder verantwoordelijkheid van de organisatoren.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S TELEMATICA
3.	TUSSENPERSONEN LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.	VERZEKERINGEN ORGANISATIE EN BEHEER	10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 2: VRIJSTELLING VOOR BACHELOR/MASTER IN DE ECONOMISCHE WETENSCHAPPEN, DE TOEGEPASTE ECONOMISCHE WETENSCHAPPEN, DE HANDELSWETENSCHAPPEN OF HANDELSINGENIEUR

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

- + Sociaal recht
- + Arbeidsreglementering
- + Kostprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

- + Betalings- en financieringstechnieken
- + Boekhouden
- + Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 2 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.	BURGERLIJK RECHT	6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.	VERVOEROVEREENKOMST	7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 3: VRIJSTELLING VOOR MASTER IN DE ECONOMIE, HET RECHT EN DE BEDRIJFSKUNDE

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

-  **Sociaal recht**
-  **Arbeidsreglementering**
-  **Kostprijsberekening en prijsvorming**

Na de pauze:

-  **Betalings- en financieringstechnieken**
-  **Boekhouden**
-  **Financiële analyse**

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 3 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 4: VRIJSTELLING VOOR BACHELOR IN HET BEDRIJFSMANAGEMENT (RICHTING ACCOUNTANCY EN FISCALITEIT)

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

-  **Sociaal recht**
-  **Arbeidsreglementering**
-  **Kostprijsberekening en prijsvorming**

Na de pauze:

-  **Betalings- en financieringstechnieken**
-  **Boekhouden**
-  **Financiële analyse**

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 4 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 5: VRIJSTELLING VOOR BACHELOR IN BEDRIJFSMANAGEMENT (RICHTING RECHTSPRAKTIJK)

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

+ Sociaal recht
+ Arbeidsreglementering
+ Kostprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

+ Betalings- en financieringstechnieken
+ Boekhouden
+ Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 5 kan er voor de onderwerpen sociaal recht en arbeidsreglementering een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor sociaal recht en arbeidsreglementering. Voor de overige onderwerpen dient examen afgelegd te worden en wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

Opmerkingen :

- a) Voor het beantwoorden van de vragen of het oplossen van de oefeningen is het gebruik van rekenmachines of rekenlatten toegelaten. De rekenmachines moeten echter zonder aansluiting op het electriciteitsnet kunnen gebruikt worden en moeten persoonlijk zijn (d.w.z. mogen niet doorgegeven worden aan andere personen); ze mogen geen programmeringssysteem bevatten.
- b) De antwoorden op de vragen moeten neergeschreven worden op een speciaal examenkohier dat bij het binnenkomen overhandigd wordt, samen met kladpapier. Andere documenten, syllabussen, boekentassen en dergelijke, mogen niet meegenomen worden. Zij kunnen eventueel vooraan in de zaal gedeponeerd worden, evenwel zonder verantwoordelijkheid van de organisatoren.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S TELEMATICA
3.	TUSSENPERSONEN LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.	VERZEKERINGEN ORGANISATIE EN BEHEER	10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 6: VRIJSTELLING VOOR MASTER OF SCIENCE IN ACCOUNTANCY EN HET REVISORAAT

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

-  **Sociaal recht**
-  **Arbeidsreglementering**
-  **Kostprijsberekening en prijsvorming**

Na de pauze:

-  **Betalings- en financieringstechnieken**
-  **Boekhouden**
-  **Financiële analyse**

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 6 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 7: VRIJSTELLING VOOR GEGRADUEERDE IN HET BOEKHOUDEN

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

-  **Sociaal recht**
-  **Arbeidsreglementering**
-  **Kostprijsberekening en prijsvorming**

Na de pauze:

-  **Betalings- en financieringstechnieken**
-  **Boekhouden**
-  **Financiële analyse**

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 7 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 8: VRIJSTELLING VOOR GEGRADUEERDE IN DE FISCALE WETENSCHAPPEN

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

-  **Sociaal recht**
-  **Arbeidsreglementering**
-  **Kostprijsberekening en prijsvorming**

Na de pauze:

-  **Betalings- en financieringstechnieken**
-  **Boekhouden**
-  **Financiële analyse**

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Ingevolge de vrijstelling onder mogelijkheid 8 kan er voor de 6 onderwerpen een vrijstelling verleend worden waarbij een beoordelingscijfer van 14 (pro rata verdeeld over de gedeelten theorie en oefeningen) verleend wordt voor de 6 onderwerpen.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.		6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.		7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S
3.	LOGISTIEK	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.		10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 9: VRIJSTELLING VOOR 3^{de} GRAAD BSO VRACHTWAGENCHAUFFEUR BIJZONDER TRANSPORT²

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

+ Sociaal recht
+ Arbeidsreglementering
+ Kostprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

+ Betalings- en financieringstechnieken
+ Boekhouden
+ Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Per onderwerp wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

Opmerkingen :

- a) Voor het beantwoorden van de vragen of het oplossen van de oefeningen is het gebruik van rekenmachines of rekenlatten toegelaten. De rekenmachines moeten echter zonder aansluiting op het electriciteitsnet kunnen gebruikt worden en moeten persoonlijk zijn (d.w.z. mogen niet doorgegeven worden aan andere personen); ze mogen geen programmeringssysteem bevatten.
- b) De antwoorden op de vragen moeten neergeschreven worden op een speciaal examenkohier dat bij het binnenkomen overhandigd wordt, samen met kladpapier. Andere documenten, syllabussen, boekentassen en dergelijke, mogen niet meegenomen worden. Zij kunnen eventueel vooraan in de zaal gedeponneerd worden, evenwel zonder verantwoordelijkheid van de organisatoren.

² Laureaat van het 3^{de} leerjaar BSO, ook 7^{de} specialisatiejaar BSO genoemd

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.	BURGERLIJK RECHT ONDERNEMINGSRECHT	6.	
2.	VERVOEROVEREENKOMST	7.	TELEMATICA
3.	TUSSENPERSONEN LOGISTIEK	8.	
4.	DOUANEVOORSCHRIFTEN FISCAAL RECHT	9.	TOEGANG TOT HET BEROEP EN DE UITOEFENING ERVAN
5.	VERZEKERINGEN ORGANISATIE EN BEHEER	10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

MOGELIJKHEID 10: VRIJSTELLING VOOR CERTIFICAAT SE-n-SE INTERNATIONAAL TRANSPORT EN GOEDERENVERVOER

DE SCHRIFTELIJKE PROEVEN

De schriftelijke proeven omvatten een schriftelijke proef theorie en een schriftelijke proef oefeningen. Beide proeven samen betreffen 6 verschillende onderwerpen, namelijk:

Voor de pauze gaat het over de vakken:

+ Sociaal recht
+ Arbeidsreglementering
+ Kostenprijsberekening en prijsvorming

Na de pauze:

+ Betalings- en financieringstechnieken
+ Boekhouden
+ Financiële analyse

De beide gedeelten van de schriftelijke proef (theorie en oefeningen) worden elk beoordeeld op 60 punten. Per onderwerp wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

Opmerkingen :

- a) Voor het beantwoorden van de vragen of het oplossen van de oefeningen is het gebruik van rekenmachines of rekenlatten toegelaten. De rekenmachines moeten echter zonder aansluiting op het elektriciteitsnet kunnen gebruikt worden en moeten persoonlijk zijn (d.w.z. mogen niet doorgegeven worden aan andere personen); ze mogen geen programmeringssysteem bevatten.
- b) De antwoorden op de vragen moeten neergeschreven worden op een speciaal examenkohier dat bij het binnenkomen overhandigd wordt, samen met kladpapier. Andere documenten, syllabussen, boekentassen en dergelijke, mogen niet meegenomen worden. Zij kunnen eventueel vooraan in de zaal gedeponneerd worden, evenwel zonder verantwoordelijkheid van de organisatoren.

DE MONDELINGE PROEF

Enkel de voor de schriftelijke proeven geslaagde kandidaten worden uitgenodigd voor de mondelinge proef.

Deze proef vindt plaats in de lokalen van het Instituut wegTransport en Logistiek België te Brussel en is per sessie gespreid over een of meerdere weekends in april/mei en november.

De mondelinge proef zelf slaat evenwel enkel op vier onderwerpen of groepen van onderwerpen die op de dag zelf voor elke kandidaat afzonderlijk bij loting worden bepaald volgens onderstaande indeling van de vakken:

VERVOER VAN GOEDEREN OVER DE WEG			
1.	BURGERLIJK RECHT ONDERNEMINGSRECHT	6.	KEUZE EN ONDERHOUD VAN VOERTUIGCOMPONENTEN GOEDERENBEHANDELING VERVOER VAN LEVENDE DIEREN
2.	VERVOEROVEREENKOMST	7.	INTERMODAAL VERVOER MAXIMALE AFMETINGEN EN MASSA'S TELEMATICA
3.	TUSSENPERSONEN	8.	A.D.R. VERVOER ONDER GELEIDE TEMPERATUUR VERVOER VAN AFVALSTOFFEN
4.	FISCAAL RECHT	9.	
5.	VERZEKERINGEN ORGANISATIE EN BEHEER	10.	VEILIGHEID OP DE WEG VOORNAAMSTE VERKEERSREGELS

Elke kandidaat wordt vervolgens door vier verschillende examinatoren in beurtrol ondervraagd.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten. Per onderwerp of groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

INROEPEN VAN DE VRIJSTELLINGEN:

De examencommissie kan aan de kandidaten onder de volgende voorwaarden vrijstellingen verlenen van een gedeelte van het examen.

Kandidaten die vrijstellingen voor een gedeelte van het examen wensen in te roepen dienen bij het inschrijvingsformulier voor het examen een afschrift van hun diploma te voegen.

Enkel Belgische diploma's of buitenlandse diploma's waarvoor door de diensten van de Vlaamse gemeenschap, de Franstalige gemeenschap of de Duitstalige gemeenschap een gelijkwaardigheidsattest afgeleverd is, zullen worden aanvaard.

E. SLAGINGSVOORWAARDEN:

De voorwaarden om te slagen voor het examen zijn tweeërlei:

⇒ Een kandidaat is geslaagd als hij **minstens 50 % voor elk van de 3 proeven** behaalt

en

⇒ **daarbij in totaal minstens 60 % van de punten** behaalt.

De kandidaten die geslaagd zijn voor de schriftelijke proeven en die zich niet aanmelden voor de mondelinge proef tijdens dezelfde examenzitting of die voor deze mondelinge proef niet geslaagd zijn, kunnen op basis van hun resultaten vrijgesteld worden voor de schriftelijke proeven voor de volgende twee examenzittingen.

De kandidaten die de vrijstellingen op basis van resultaten wensen in te roepen, dienen wel telkens de overdracht van hun punten behaald op de schriftelijke proeven naar de volgende zitting te bevestigen door hun handtekening te plaatsen onderaan het inschrijvingsformulier voor het examen, dat hen voor die zitting zal worden toegestuurd.

NOTA: De kandidaten die op de volgende examenzitting deze vrijstellingen op basis van resultaten wensen in te roepen, dienen aan te tonen dat ze de cursussen voor de desbetreffende onderwerpen van de mondelinge proef gevolgd hebben. De kandidaten die deze cursussen niet gevolgd hebben, zijn verplicht om deze cursussen te volgen vooraleer zich opnieuw in te schrijven voor de volgende examenzitting.

Belangrijke opmerking voor de kandidaten die na een deelname aan het examen tijdens een voorgaande zitting niet geslaagd waren.

Deze kandidaten worden aangeraden te verifiëren of hun handboeken nog overeenstemmen met de edities die het voorwerp zullen uitmaken van de schriftelijke proeven en de mondelinge proef. Daartoe wordt in bijlage op het einde van dit examenreglement een overzicht gegeven van de huidige edities van de handboeken. Het editienummer vindt u telkens op de achterzijde van de titelpagina.

F. GESCHILLENREGELING:

Bij betwisting van de examenbeslissing kan de kandidaat schriftelijk intern beroep aantekenen bij de secretaris van de examencommissie binnen een vervalt termijn van vijf kalenderdagen na de bekendmaking van het examenresultaat.

Het beroep leidt tot:

- ✚ de gemotiveerde afwijzing van het beroep door de beroepsinstantie op grond van de onontvankelijkheid ervan;
- ✚ een beslissing van de beroepsinstantie die de oorspronkelijke beslissing op gemotiveerde wijze bevestigt, of herziet.

De in het vorige lid bedoelde beslissingen van de beroepsinstantie worden aan de kandidaat ter kennis gebracht binnen een termijn van vijftien kalenderdagen, die ingaat op de dag na deze waarop het beroep is ingesteld.

EXAMENREGLEMENT

Uittreksel uit de verordening (EG) nr. 1071/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gemeenschappelijke regels betreffende de voorwaarden waaraan moet zijn voldaan om het beroep van wegvervoerondernemer uit te oefenen en tot intrekking van Richtlijn 96/26/EG van de Raad

Art. 8. Voorwaarden betreffende de vakbekwaamheidseis

1. Om te voldoen aan artikel 3, lid 1, onder d), moet de betrokken persoon of moeten de betrokken personen de kennis bezitten die overeenstemt met het in bijlage I, deel I, omschreven opleidingsniveau met betrekking tot de genoemde onderwerpen. Die kennis wordt aangetoond door middel van een verplicht schriftelijk examen dat, indien een lidstaat daartoe besluit, kan worden aangevuld met een mondeling examen. Deze examens worden georganiseerd overeenkomstig bijlage I, deel II. Met het oog hierop kunnen de lidstaten de betrokkenen ertoe verplichten voor het examen een opleiding te volgen.
2. De betrokken personen leggen het examen af in de lidstaat waar ze hun gewone verblijfplaats hebben of in de lidstaat waar ze werken.

“Gewone verblijfplaats” betekent de plaats waar een persoon gewoonlijk leeft, dat wil zeggen gedurende ten minste 185 dagen per kalenderjaar, wegens persoonlijke bindingen die aantonen dat de persoon nauw verbonden is met de plaats waar hij woont.

De gewone verblijfplaats van iemand die zijn beroepsmatige bindingen op een andere plaats heeft dan zijn persoonlijke bindingen en daardoor afwisselend verblijft op verschillende plaatsen gelegen in twee of meer lidstaten, wordt evenwel geacht zich op dezelfde plaats te bevinden als zijn persoonlijke bindingen, op voorwaarde dat hij daar op geregelde tijden terugkeert. Deze laatste voorwaarde vervalt wanneer de betrokkene in een lidstaat verblijft voor een opdracht van bepaalde duur. Het feit dat een universiteit of een school wordt bezocht, houdt niet in dat de gewone verblijfplaats wordt verplaatst.

.....

Bijlage I, II. Organisatie van het examen

1. De lidstaten zullen een verplicht schriftelijk examen organiseren, dat met een mondeling examen kan worden aangevuld, om na te gaan of de kandidaat-wegvervoerders beschikken over het in deel I vereiste kennisniveau omtrent de daar genoemde onderwerpen en met name in staat zijn de met die onderwerpen verband houdende instrumenten en technieken te gebruiken en de voorgeschreven uitvoerende en coördinerende taken te verrichten.

- a) Het verplichte schriftelijke examen zal bestaan uit twee onderdelen, namelijk:
 - i) schriftelijke vragen in de vorm van hetzij meerkeuzevragen (vier antwoordmogelijkheden), hetzij vragen met één antwoord, hetzij een combinatie van de twee systemen;
 - ii) schriftelijke opdrachten/casestudy's.

Elk onderdeel duurt ten minste twee uur.

- b) Wanneer een mondeling examen wordt georganiseerd, kunnen de lidstaten het slagen voor het schriftelijke examen als voorwaarde stellen voor de toelating tot het mondelinge examen.
2. Wanneer de lidstaten ook een mondeling examen organiseren, moeten zij voor elk onderdeel een weging van de punten toepassen die echter niet minder dan 25 % of meer dan 40 % van het in totaal toe te kennen aantal punten mag bedragen. Wanneer de lidstaten alleen een schriftelijk examen organiseren, moeten zij voor elk onderdeel een weging van de punten toepassen die echter niet minder dan 40 % of meer dan 60 % van het in totaal toe te kennen aantal punten mag bedragen.
3. Voor alle onderdelen tezamen moeten de kandidaten een gemiddelde van ten minste 60 % van het puntentotaal behalen, zonder dat het voor elk onderdeel behaalde percentage minder mag bedragen dan 50 % van het totaal dat kan worden behaald. Een lidstaat mag voor één onderdeel het percentage van 50 terugbrengen tot 40.

Uittreksel uit de wet van 15 juli 2013 betreffende het goederenvervoer over de weg inhoudende uitvoering van de Verordening (EG) nr. 1071/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gemeenschappelijke regels betreffende de voorwaarden waaraan moet zijn voldaan om het beroep van wegvervoerondernemer uit te oefenen en tot intrekking van richtlijn 96/26/EG van de Raad en houdende uitvoering van de Verordening (EG) nr. 1072/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 21 oktober 2009 tot vaststelling van gemeenschappelijke regels voor toegang tot de markt voor internationaal goederenvervoer over de weg

Art. 12. Het getuigschrift van vakbekwaamheid wordt afgegeven door de minister of zijn gemachtigde aan elke natuurlijke persoon die geslaagd is voor het desbetreffende examen. Dit examen wordt georganiseerd door een examencommissie die door de minister wordt samengesteld.

Ter voorbereiding van het examen van vakbekwaamheid worden cursussen georganiseerd door de minister of zijn gemachtigde of door een of meer daartoe door de minister erkende opleidingsinstellingen. Onverminderd de bepalingen van het derde lid, is het volgen van deze cursussen niet verplicht.

De kandidaten die niet slagen bij hun eerste deelneming aan het examen van vakbekwaamheid en de in het tweede lid bedoelde cursussen niet gevolgd hebben, zijn verplicht deze cursussen te volgen vooraleer zich opnieuw voor het examen in te schrijven.

Uittreksel uit het koninklijk besluit van 22 mei 2014 betreffende het goederenvervoer over de weg

Art. 8. § 1. Het examen bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de wet bestaat, behalve uit een schriftelijke proef als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de verordening (EG) nr. 1071/2009, uit een mondelinge proef als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de verordening (EG) nr. 1071/2009 die betrekking heeft op bepaalde van de in artikel 6, § 2, eerste lid, 3°, bedoelde onderwerpen, uitgeloot onder die waarover geen schriftelijke proef werd afgelegd en waarvoor geen vrijstelling van examen werd bekomen.

§ 2. Alleen de geslaagden voor de schriftelijke proef die overeenkomstig bijlage I, deel II, 1, a), van de verordening (EG) nr. 1071/2009 uit twee onderdelen zal bestaan, mogen deelnemen aan de in paragraaf 1 bedoelde mondelinge proef.

§ 3. Zowel voor elk van beide onderdelen van de schriftelijke proef als voor de mondelinge proef, mag de weging van de punten niet lager zijn dan 25 % en niet hoger zijn dan 40 % van het totaal aantal toe te kennen punten.

§ 4. Om te slagen voor het examen bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de wet moeten de kandidaten:

1. minstens 50 % van de punten behalen voor elk van de beide onderdelen van de schriftelijke proef;
2. minstens 50 % van de punten behalen voor de mondelinge proef;
3. minstens 60 % van de punten behalen voor het geheel van het examen.

De examencommissie bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de wet mag echter voor één van de onderdelen van de schriftelijke proef of voor de mondelinge proef een lager resultaat aanvaarden, zonder dat dit resultaat minder dan 40 % van de punten mag bedragen.

Uittreksel uit het ministerieel besluit van 23 mei 2014 betreffende het goederenvervoer over de weg

Afdeling 2 - Examen van vakbekwaamheid

Onderafdeling 2 – Inhoud en frequentie van de examens - Weging van de punten

Art. 4. De weging van de punten tussen de verschillende onderdelen van het examen wordt als volgt vastgesteld:

1° voor het onderdeel van de schriftelijke proef dat uit vragen over de theorie bestaat: 30% van het totaal van de toe te kennen punten;

2° voor het onderdeel van de schriftelijke proef dat uit oefeningen betreffende casestudies bestaat: 30% van het totaal van de toe te kennen punten;

3° voor de mondelinge proef: 40% van het totaal van de toe te kennen punten.

Art. 5. De examenzittingen vinden plaats volgens de noodwendigheden en ten minste éénmaal per jaar.

Onderafdeling 3 – Voorafgaande formaliteiten van de examens

Art. 6. De examenzittingen worden minstens één maand vóór de datum waarop ze zullen plaatsvinden aangekondigd in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 7. § 1. De kandidaten zenden een aanvraag tot inschrijving aan de VZW Instituut wegTransport en Logistiek België. Deze aanvraag dient binnen de in de examenaankondiging gestelde termijn te gebeuren door middel van een formulier dat wordt afgegeven door de secretaris van de examencommissie.

Het inschrijvingsgeld voor het examen bedraagt 470 euro. Onverminderd het bepaalde in het derde en het vierde lid moet dit bedrag worden overgeschreven op de rekening van de VZW Instituut wegTransport en Logistiek België bij ontvangst van de door deze instelling toegezonden factuur en is dit bedrag slechts terugbetaalbaar in geval van overmacht, ten belope van 85 procent.

Het inschrijvingsgeld bedoeld in het tweede lid wordt op 1 januari van elk jaar aangepast aan de evolutie van het gezondheidsindexcijfer overeenkomstig de volgende formule: basisinschrijvingsgeld vermenigvuldigd met het nieuwe indexcijfer en gedeeld door het aanvangsindexcijfer.

Voor de toepassing van het derde lid wordt onder “basisinschrijvingsgeld” verstaan het bedrag van het inschrijvingsgeld bedoeld in het tweede lid, onder “nieuw indexcijfer” het gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing van het inschrijvingsgeld voorafgaat en onder “aanvangsindexcijfer”, het gezondheidsindexcijfer van de maand december 2013.

§ 2. De houders van de in de tabel van bijlage 1 vermelde erkende kwalificaties van het hoger of technisch onderwijs worden vrijgesteld van het examen over de in de bijlage I, deel I, van de verordening (EG) nr. 1071/2009 bedoelde onderwerpen die in de tabel worden aangegeven.

De kandidaten die een vrijstelling van examen zoals bedoeld in het eerste lid inroepen, voegen een afschrift van hun diploma bij hun aanvraag.

Art. 8. Bij het verstrijken van de termijn bepaald voor het indienen van de aanvragen tot inschrijving, sluit de secretaris van de examencommissie de lijst van de kandidaten af en roept hen op voor het examen.

Art. 9. Na bij de leden van de examencommissie elk nuttig advies te hebben ingewonnen, stelt de voorzitter van de examencommissie de vragen van de schriftelijke proef vast en bepaalt, rekening houdend met de bepalingen van artikel 5, het respectieve belang van zowel de schriftelijke als de mondelinge onderwerpen of groepen van onderwerpen.

Art. 10. Zo laat mogelijk vóór de schriftelijke proef wordt de vragenlijst, door toedoen van de secretaris van de examencommissie, afgedrukt op het aantal nodig geachte exemplaren. De exemplaren worden onder verzegelde omslag geplaatst en veilig weggeborgen.

De examens worden afgenomen in het Nederlands, in het Frans of in het Duits, volgens de taal die de kandidaat in zijn aanvraag heeft vermeld.

De kandidaat die geslaagd is voor de schriftelijke proef van een examenzitting en die zich niet aanmeldt voor de mondelinge proef van dezelfde zitting of die voor deze mondelinge proef niet slaagt, wordt enkel voor de volgende twee zittingen van de schriftelijke proef vrijgesteld en dat op schriftelijke aanvraag gericht aan de secretaris van de examencommissie.

Onderafdeling 4 – Tucht tijdens de examenzittingen

Art. 11. Het toezicht tijdens de examenzittingen wordt uitgeoefend door de voorzitter van de examencommissie of door de personen die hij daartoe aanwijst.

Art. 12. Voor de schriftelijke proef gelden de volgende regels:

1° de kandidaten die zich aanmelden voor de schriftelijke proef moeten de genummerde plaats innemen die hen in de oproepingsbrief werd aangewezen.

Een surveillant vergelijkt de oproepingsbrief met de identiteitskaart van de kandidaat.

Iedere kandidaat ontvangt examenbundels waarop het nummer staat dat hem werd toegekend in de oproepingsbrief;

2° de omslag met de exemplaren van de vragenlijst wordt geopend door de secretaris van de examencommissie of door een surveillant die hij daartoe aanwijst, in het bijzijn van twee getuigen die niet tot de examencommissie behoren;

3° de surveillanten staan in voor de orde in de examenzaal. Zij mogen geen uitleg aan de kandidaten geven. Wanneer hen daarom wordt gevraagd, waarschuwen zij de secretaris van de examencommissie of zijn vertegenwoordiger;

4° de kandidaten die de orde verstoren, bedrog plegen of trachten te plegen, worden door de secretaris van de examencommissie of zijn vertegenwoordiger uitgesloten.

De kandidaten mogen tijdens het examen, op straffe van onmiddellijke uitsluiting, geen ander dan het hun gegeven papier gebruiken, niet met elkaar of met de buitenwereld communiceren en geen nota's, boeken of elektronische gegevensdragers raadplegen buiten de eventueel toegelaten documentatie.

Wie nota's, boeken, informatica- of telecommunicatieapparatuur bij zich heeft, moet die overhandigen aan de secretaris van de examencommissie of aan zijn vertegenwoordiger;

5° de kandidaten mogen de examenzaal slechts verlaten na het in de oproepingsbrief vermelde tijdstip.

Vanaf dat ogenblik mag geen enkele kandidaat nog tot de examenzaal worden toegelaten;

6° de kandidaten mogen de zaal slechts verlaten na overhandiging van hun examenbundels aan de hiertoe aangewezen surveillant.

De oproepingsbrief of een ander passend document wordt dan afgestempeld;

7° als de schriftelijke proef afgelopen is, worden de examenbundels van de kandidaten onder verzegelde omslag geplaatst door een surveillant of door de secretaris van de examencommissie en door deze laatste veilig weggeborgen.

Art. 13. Voor de mondelinge proef worden de kandidaten gegroepeerd volgens de taal van het examen en worden zij opgeroepen in de volgorde bepaald door de voorzitter van de examencommissie.

Onderafdeling 5 – Toekenning van de beoordelingscijfers

Art. 14. § 1. De beide onderdelen van de schriftelijke proef worden elk beoordeeld op 60 punten.

De mondelinge proef wordt beoordeeld op 80 punten.

Voor elk onderwerp of elke groep van onderwerpen wordt het beoordelingscijfer uitgedrukt in een geheel getal van 0 tot 20.

§ 2. Wat de schriftelijke proef betreft, noteren de verbeteraars op de examenbundels, in de marge naast de antwoorden, het toegekende cijfer gevolgd door hun paraaf.

§ 3. Voor een onderwerp dat deel uitmaakt van de schriftelijke proef waarvoor vrijstelling van examen bekomen werd, wordt een beoordelingscijfer van 14 op 20 toegekend.

Indien de schriftelijke proef over een onderwerp waarvoor vrijstelling van examen werd bekomen uit twee onderdelen bestaat overeenkomstig bijlage I, deel II, eerste lid, a) van de verordening (EG) nr. 1071/2009, wordt voor elk onderdeel 70 % van het maximaal aantal punten toegekend.

§ 4. Wat de mondelinge proef betreft, worden de examinatoren in het bezit gesteld van een lijst van de kandidaten.

Naast de naam van elke kandidaat duiden zij het toegekende cijfer aan en ondertekenen zij de lijst.

§ 5. De cijfers worden meegedeeld aan de secretaris van de examencommissie, die ze voorlegt aan de voorzitter van de examencommissie met het oog op de deliberatie van de examencommissie.

§ 6. Het proces-verbaal met de naam van de kandidaten en de behaalde cijfers wordt opgemaakt door de secretaris van de examencommissie en ondertekend door de voorzitter van de examencommissie.

Onderafdeling 6 – Resultaten van de examens

Art. 15. De kandidaten worden door de secretaris van de examencommissie schriftelijk ingelicht over de cijfers die zij behaald hebben voor de beide onderdelen van de schriftelijke proef en voor de mondelinge proef. De kandidaten worden door de voormelde secretaris tegelijkertijd ingelicht over de cijfers die zij behaalden voor elk onderwerp of voor elke groep van onderwerpen waarover zij werden ondervraagd en over het percentage van de voor het geheel van de onderwerpen behaalde cijfers.

De in eerste lid bedoelde mededeling maakt tevens melding van de beroepsmogelijkheid tegen de beslissing van de examencommissie.

**Overzicht van de edities van de handboeken die het voorwerp zullen uitmaken
van het examen tot het behalen van het getuigschrift van vakbekwaamheid
voor het vervoer van goederen over de weg eerste examenzitting 2026**

Nederlandstalige edities

Handboek	Editie
Burgerlijk recht	09/2025
Ondernemingsrecht	09/2025
Sociaal recht	01/2026
Fiscaal recht	09/2025
Betalings- en financieringstechnieken	09/2025
Boekhouding - Financiële analyse	09/2025
Boekhouding - Financiële analyse : oefeningen	09/2025
Verzekeringen	09/2025
Keuze en onderhoud van voertuigcomponenten	09/2025
Veiligheid op de weg	09/2025
Voornaamste verkeersregels in de EU-lidstaten	09/2025
De toegang tot het beroep en de uitoefening ervan	09/2025
De vervoerovereenkomst	09/2025
Arbeidsreglementering	09/2025
Kostprijsberekening en prijsvorming	09/2025
Kostprijsberekening en prijsvorming - oefeningen	09/2025
Logistiek	09/2025
Douanevoorschriften	09/2025
Tussenpersonen	01/2016
Goederenbehandeling	09/2025
Het vervoer van gevaarlijke stoffen-Het ABC van het A.D.R.	09/2025
Intermodaal vervoer	09/2025
Vervoer onder geleide temperatuur	09/2025
Organisatie - Beheer en kwaliteitszorg	09/2025
Maximale afmetingen en massa's	09/2025
Telematica	09/2025
Vervoer van levende dieren	09/2025
Vervoer van afvalstoffen	09/2025



Terug te sturen naar het Instituut wegTransport en Logistiek België, vzw
Archimedesstraat 5, 1000 Brussel
of te mailen naar cpc@itlb.be

De Heer /Mevrouw

Naam :	Voornaam :
Onderneming/Instelling :	
BTW-nr. :	
Dienst/Ref. :	
Straat en nummer :	
Postcode : Gemeente :	
Telefoon : E-mail :	

bestelt hierbij :

- ☐ optie 1: volledig pakket handboeken: 875,00 EUR (exclusief verzendkosten en BTW)
- ☐ optie 2: de hiernavolgende handboeken (gelieve aantal aan te geven bij de kolom aantal):

Handboeken	Prijs ³	Aantal
Burgerlijk recht	30,00 EUR	
Ondernemingsrecht	35,00 EUR	
Sociaal recht	55,00 EUR	
Fiscaal recht	55,00 EUR	
Betalings- en financieringstechnieken	40,00 EUR	
Boekhouding - Financiële analyse	60,00 EUR	
Boekhouding - Financiële analyse : oefeningen	25,00 EUR	
Verzekeringen	35,00 EUR	
Keuze en onderhoud van voertuigcomponenten	35,00 EUR	
Veiligheid op de weg	40,00 EUR	
Voornaamste verkeersregels in de EU-Lid-Staten	15,00 EUR	
De toegang tot het beroep en de uitoefening ervan	55,00 EUR	
De vervoerovereenkomst	55,00 EUR	
Arbeidsreglementering (+ oefeningen)	75,00 EUR	
Kostprijsberekening en prijsvorming	60,00 EUR	
Kostprijsberekening en prijsvorming - oefeningen	25,00 EUR	
Logistiek	30,00 EUR	
Douanevoorschriften	40,00 EUR	
Tussenpersonen	30,00 EUR	
Goederenbehandeling	40,00 EUR	
Het vervoer van gevaarlijke goederen-Het ABC van het A.D.R.	60,00 EUR	
Intermodaal vervoer	30,00 EUR	
Vervoer onder geleide temperatuur	30,00 EUR	
Organisatie - Beheer en kwaliteitszorg	40,00 EUR	
Maximale afmetingen en massa's	30,00 EUR	
Telematica	15,00 EUR	
Vervoer van levende dieren	30,00 EUR	
Afvalvervoer	30,00 EUR	

Datum

Handtekening

³ Prijzen exclusief verzendkosten en BTW.